

**Az Enviroduna Kft.
1/2024. sz. szabályzata
a közzététel rendjéről**

Az Enviroduna Kft. (továbbiakban: Társaság) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 30. § (6) bekezdése, valamint a közérdekű adatok elektronikus közzétételére, az egységes közadat-kereső rendszerre, valamint a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegrációra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. (XII.25.) Korm. rendelet (továbbiakban: Rendelet) 3. § alapján a Társaság által kezelt közérdekű adatok közzétételének, az adatigénylések teljesítésének rendjét a az alábbiak szerint állapítja meg.

A Szabályzat hatálya

1. E Szabályzat rendelkezéseit kell alkalmazni a következő adatok igénylésére és közzétételére:
 - a) Társaság kezelésében lévő közérdekű adatok, közérdekből nyilvános adatok, valamint
 - b) a Társaság tisztségviselői, munkavállalói közérdekből nyilvános adataia továbbiakban együtt: közérdekű adat.
2. Jelen szabályzat személyi hatálya kiterjed a Társaság közzétételi feladataiban közreműködésre kijelölt munkavállalókra.

A közérdekű adatok nyilvánosságával kapcsolatos feladatok felelősei

3. A közérdekű adatokkal kapcsolatos adatfelelős feladatokat a HR menedzser és pénzügyi referens látja el, ennek keretében gondoskodik:
 - a. az 1. sz. mellékletben meghatározott adatoknak a jelen szabályzat szerinti formában történő előállításáról,
 - b. az adatok 1. sz. melléklet szerinti közzétételi listákban meghatározott módon történő közzétételéről,
 - c. az adatok 1. sz. melléklet szerinti időközönként történő frissítéséről, ezzel egyidejűleg a megőrzési időszakon kívül eső adatok törléséről és az adatok szükség szerinti helyesbítéséről,
 - d. a közérdekű adatok igénylésére vonatkozó megkeresések kapcsán adatot szolgáltat a jogi és közbeszerzési csoportvezető részére.
4. A Társaság kezelésében lévő közérdekű adatok közzé-, illetve hozzáférhetővé tételével kapcsolatos feladatokat a jogi és közbeszerzési csoportvezető koordinálja, ennek keretében gondoskodik:
 - a. az ügyvezető részére előkészíti az adatigénylésekre vonatkozó választ,
 - b. figyelemmel kíséri a közérdekű adatigénylések teljesítését, az adatigénylések elemzése alapján javaslatot tesz a közzétételi listák vagy jelen Szabályzat módosítására;
 - c. javaslatot tesz egyes ügyeknek a honlapon történő közzétételére.

5. A közérdekű adatok nyilvánosságának biztosítása során döntéshozó a Társaság ügyvezetője, ennek keretében:
- dönt a jogi és közbeszerzés csoportvezető által a 4. pont szerinti javaslatok tekintetében,
 - kiadmányozza az adatigénylésre vonatkozó válaszokat,
 - kiadmányozza a jelen Szabályzatot.

A közzétételi kötelezettség teljesítésének módja

6. Az 1. sz. melléklet szerinti közzétételi listák és az azok szerinti adatok közzétételéről a Társaság saját honlapján, a honlap nyitólapjáról közvetlenül a „Közérdekű adatok” hivatkozás alatt elérhető oldalon tesz eleget. A Társaság honlapjának elérhetősége: <https://www.enviroduna.hu>

7. A Társaság közzétételi kötelezettségét az 1. sz. melléklet szerinti közzétételi listáknak (általános/egyedi/különös megfelelően teljesíti. Az 1. sz. melléklet rögzíti a Társaság honlapján közzéteendő közérdekű adatok körét, az adatok frissítésének és megőrzésének időtartamát.

A közérdekű adatigénylések teljesítésének eljárási rendje

8. Közérdekű adat iránti igényt szóban, írásban és elektronikus úton is elő lehet terjeszteni. A közérdekű adatigénylésre vonatkozó választ az Info tv. szerinti határidőben kell megválaszolni.

9. A közérdekű adatigénylésre vonatkozó válaszadáskor a Társaságnak törekednie kell a térítésmentes válaszadásra. Költségtérítést a Társaság kizárólag az Info tv. 29. §-ban meghatározott módon írhat elő.

10. Amennyiben a kért közérdekű adat a Társaság honlapján már közzétételre került, a válaszban az igénylő figyelmét fel kell hívni erre a körülményre.

11. Az adatigénylésnek elsődlegesen elektronikus formában vagy amennyiben ezt az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv aránytalan nehézség nélkül teljesíteni képes az igénylő által kívánt formában, illetve módon kell eleget tenni.

12. Közérdekű adat iránti igény elsősorban a Társaság székhelyén, illetve postai címén (1053 Budapest, Curia u. 3.), elektronikus levélcímén (titkarsag@enviroduna.hu), faxszámán (36-1-328-0297) tehető. Az ettől eltérő címre érkező adatigénylésért, a Társaság nem tehető felelőssé.

13. A beérkező közérdekű adatigénylés iktatás után a jogi és közbeszerzési csoport vezetője részére kerülnek továbbításra, az ügyvezető egyidejű értesítése mellett.

Záró rendelkezések

Jelen Szabályzatban használt fogalmak alatt az Infotv-ben és a Rendeletben meghatározott fogalmakat kell érteni.

Jelen Szabályzatban nem szabályozott kérdésekben elsődlegesen az Info tv. és a Rendelet, továbbá a vonatkozó jogszabályok az irányadóak.

A jelen Szabályzatot a kiadása napjától kell alkalmazni.

Budapest, 2024. január 31.


Wertán Zsolt Zoltán
ügyvezető

ENVIRODUNA Kft.
1053 Budapest, Curia u. 3.
Adószám: 12804980-2-41
2.

ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA

I. Szervezeti, személyzeti adatok

	Adat	Frissítés	Megőrzés	Megjegyzés
1.	A közfeladatot ellátó szerv hivatalos neve, székhelye, postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapja, ügyfélszolgálatának elérhetőségei	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	A társaság ügyfélszolgálatot nem működtet.
2.	A közfeladatot ellátó szerv szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	
3.	A közfeladatot ellátó szerv vezetőinek és az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme)	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	
4.	A szervezeten belül illetékes ügyfélkapcsolati vezető neve, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme) és az ügyfélfogadási rend	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Nem áll rendelkezésre adat
5.	Testületi szerv esetén a testület létszáma, összetétele, tagjainak neve, beosztása, elérhetősége	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Nem áll rendelkezésre adat
6.	A közfeladatot ellátó szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek megnevezése, és 1. pontban meghatározott adatai	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Nem áll rendelkezésre adat
7.	A közfeladatot ellátó szerv többségi tulajdonában álló, illetve részvételével működő gazdálkodó szervezet neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), tevékenységi köre, képviselőjének neve, a közfeladatot ellátó szerv részesedésének mértéke	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Nem áll rendelkezésre adat

8.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított közalapítványok neve, székhelye, elérhetősége (postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme), alapító okirata, kezelő szervének tagjai	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Nem áll rendelkezésre adat
9.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve az azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, vezetője, honlapjának elérhetősége, működési engedélye	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Nem áll rendelkezésre adat
10.	A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok neve, a szerkesztőség és kiadó neve és címe, valamint a főszerkesztő neve	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Nem áll rendelkezésre adat
11.	A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntései tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervnek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést gyakorló szervnek az 1. pontban meghatározott adatai	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	

II. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

	Adat	Frissítés	Megőrzés	Megjegyzés
1.	A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	
2.	Az országos illetékességű szervek, valamint a fővárosi és vármegyei kormányhivatal esetében a közfeladatot ellátó szerv feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató magyar és angol nyelven	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Nem áll rendelkezésre adat
3.	A helyi önkormányzat önként vállalt feladatai	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Nem áll rendelkezésre adat

4.	Államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése, illetékességi területe, az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározása, alapvető eljárási szabályok, az eljárást megindító irat benyújtásának módja (helye, ideje), ügyfelfogadás ideje, az ügyintézés határideje (elintézési, fellebbezési határidő), az ügyek intézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás, az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	Nem áll rendelkezésre adat
5.	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése, tartalma, a közszolgáltatások igénybevételének rendje, a közszolgáltatásért fizetendő díj mértéke, az abból adott kedvezmények	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Nem áll rendelkezésre adat
6.	A közfeladatot ellátó szerv által fenntartott adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró adatai (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltendő kérdőív), az adatvédelmi nyilvántartásba bejelentendő nyilvántartásoknak az e törvény szerinti azonosító adatai; a közfeladatot ellátó szerv által - alaptevékenysége keretében - gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái, a hozzáférés módja, a másolatkészítés költségei	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Nem áll rendelkezésre adat
7.	A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címe, témája, a hozzáférés	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban	Nem áll rendelkezésre adat

	módja, a kiadvány ingyenessége, illetve a költségterítés mértéke		tartásával	
8.	A testületi szerv döntései előkészítésének rendje, az állampolgári közreműködés (véleményezés) módja, eljárási szabályai, a testületi szerv üléseinek helye, ideje, továbbá nyilvánossága, döntései, ülésének jegyzőkönyvei, illetve összefoglalói; a testületi szerv szavazásának adatai, ha ezt jogszabály nem korlátozza	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Nem áll rendelkezésre adat
9.	A törvény alapján közzéteendő jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok; a helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjától	Törvény eltérő rendelkezése hiányában a benyújtás időpontját követően azonnal	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Nem áll rendelkezésre adat
10.	A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetmények, közlemények	Folyamatosan	Legalább 1 évig archívumban tartásával	Nem áll rendelkezésre adat
11.	A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indoklásuk	Folyamatosan	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Nem áll rendelkezésre adat
12.	A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos vizsgálatok, ellenőrzések nyilvános megállapításai	A vizsgálatról szóló jelentés megismerését követően haladéktalanul	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	
13.	A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje, az illetékes szervezeti egység neve, elérhetősége, s ahol kijelölésre kerül, az adatvédelmi felelős, vagy az információs jogokkal foglalkozó személy neve	Negyedévente	Az előző állapot törlendő	
14.	A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Nem áll rendelkezésre adat
15.	A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Nem áll rendelkezésre adat
16.	Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél	Negyedévente	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Nem áll rendelkezésre adat
17.	A közfeladatot ellátó szerv kezelésében	A változásokat	Az előző állapot 1	Nem áll

	lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek	követően azonnal	évig archívumban tartásával	rendelkezésre adat
18.	A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó különös és egyedi közzétételi lista	A változásokat követően azonnal	Az előző állapot törlendő	
19.	A közfeladatot ellátó szerv kezelésében levő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítás céljára elérhető kulturális közadatok listája a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével, valamint a közfeladatot ellátó szerv kezelésében levő, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint újrahasznosítható közadat típusokról való tájékoztatás, a rendelkezésre álló formátumok megjelölésével	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot 1 évig archívumban tartásával	Nem áll rendelkezésre adat
20.	A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek elektronikusan szerkeszthető változata	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő	Nem áll rendelkezésre adat
21.	A 19. sor szerinti közadatok és kulturális közadatok újrahasznosítás céljából történő rendelkezésre bocsátásáért fizetendő díjak általános jegyzéke, a díjszámítás alapját képező tényezőkkel együttesen	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő	Nem áll rendelkezésre adat
22.	A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti jogorvoslati tájékoztatás	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő	Nem áll rendelkezésre adat
23.	A közfeladatot ellátó szerv által megkötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint kötött kizárólagos jogot biztosító megállapodások szerződő feleinek megjelölése, a kizárólagosság időtartamának, tárgyának, valamint a megállapodás egyéb lényeges elemeinek megjelölése	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő	Nem áll rendelkezésre adat
24.	A közfeladatot ellátó szerv által kötött, a közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerint a kulturális közadatok digitalizálására kizárólagos jogot biztosító megállapodások szövege	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő	Nem áll rendelkezésre adat
25.	A közadatok újrahasznosításáról szóló törvény szerinti azon jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz,	A változásokat követő 15 napon belül	Az előző állapot törlendő	Nem áll rendelkezésre adat

<p>közszolgáltatási szerződés vagy más kötelező erővel bíró dokumentum (vagy az annak elérhetőségére mutató hivatkozás), amely az újrahasznosítás céljából rendelkezésre bocsátható közadat gyűjtésével, előállításával, feldolgozásával és terjesztésével összefüggő költségek jelentős részének saját bevételből való fedezését írja elő a közfeladatot ellátó szerv részére</p>			
--	--	--	--

III. Gazdálkodási adatok

	Adat	Frissítés	Megőrzés	Megjegyzés
1.	A közfeladatot ellátó szerv éves költségvetése, számviteli törvény szerint beszámolója vagy éves költségvetés beszámolója	A változásokat követően azonnal	A közzétételt követő 10 évig	http://e-beszamolo.im.gov.hu/oldal/kezdolap A társaság éves beszámolóit az alábbi adatok egyikének megadásával érhetőek el: Cégjegyzékszám: 01-09-704285 Adószám (első 8 szám): 12804980 Cégnév (minimum 4 karakter): Enviroduna
2.	A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségtérítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve	Negyedévente	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával	
3.	A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott, az államháztartásról szóló törvény szerinti költségvetési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok, kivéve, ha a közzététel előtt a költségvetési támogatást visszavonják vagy arról a	A döntés meghozatalát követő hatvanadik napig	A közzétételt követő 5 évig	Nem áll rendelkezésre adat

	kedvezményezett lemond			
4.	Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyoneértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a védelmi és biztonsági célú beszerzések adatai és a minősített adatok, továbbá a Kbt. 9. § (1) bekezdés b) pontja szerinti beszerzések, és az azok eredményeként kötött szerződések adatai kivételével	A döntés meghozatalát követő hatvanadik napig	A közzétételt követő 5 évig	
5.	A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye)	Negyedévente	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával	Nem áll rendelkezésre adat
6.	A közfeladatot ellátó szerv által nem alapfeladatai ellátására (így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdekvépviseleti szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések	Negyedévente	A külön jogszabályban meghatározott ideig, de legalább 1 évig archívumban tartásával	Nem áll rendelkezésre adat
7.	Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések	Negyedévente	Legalább 1 évig archívumban tartásával	Nem áll rendelkezésre adat
8.	Közbeszerzési információk (éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről)	Negyedévente	Legalább 1 évig archívumban tartásával	

KÜLÖNÖS KÖZZÉTÉTELI LISTA

I. 2009. évi CXXII. törvény alapján közzéteendő adatok

	Adat	Frissítés	Megőrzés	Megjegyzés
1.	A köztulajdonban álló gazdasági társaságnál a vezető tisztségviselők, a felügyelőbizottsági tagok, a vezető állású munkavállalók, valamint az önállóan cégjegyzésre vagy a bankszámla feletti rendelkezésre jogosult munkavállalók adatai (2. § (1) bek.)	A közzétételt megalapozó jogviszony létesítését követő 15 napon belül, ezt követően pedig a társaságiadó-bevallásra nyitva álló határidő utolsó napjáig kell teljesíteni	A közzétételt követő két évig nem távolíthatóak el	
2.	A köztulajdonban álló gazdasági társaságnál másokkal együttesen cégjegyzésre vagy a bankszámla feletti rendelkezésre jogosult munkavállalók, valamint a munkáltató működése szempontjából meghatározó jelentőségű egyéb munkavállalók adata (2. § (2) bek.)	A közzétételt megalapozó jogviszony létesítését követő 15 napon belül	A közzétételt követő két évig nem távolíthatóak el	Nem áll rendelkezésre adat
3.	A köztulajdonban álló gazdasági társaság pénzeszközei felhasználásával, a gazdasági társaság vagyonával történő gazdálkodással összefüggő – az egyszerű közbeszerzési eljárás értékhatárát elérő vagy azt meghaladó értékű – árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződésai megnevezésének (típusának), tárgyának, a szerződést kötő felek nevének, a szerződés értékének, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamára vonatkozó adatok (2. § (3)-(4) bek.)	A szerződés létrejöttét, illetve a közzétételi kötelezettség alá eső adatokban történő változás bekövetkezését követő 60 napon belül	A közzétételt követő két évig nem távolíthatóak el	

EGYEDI KÖZZÉTÉTELI LISTA

I. Fővárosi Közgyűlés 134/2015. (I. 28.) Föv. Kgy. határozata alapján közzéteendő adatok

	Adat	Frissítés	Megőrzés	Megjegyzés
1.	A Fővárosi Önkormányzat 100 %-os tulajdonában lévő cégek vezetését utasítja, hogy 2015. március 1-jétől a cég tulajdonában (résztulajdonában) található ingatlan vagyon elidegenítésével kapcsolatos szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, az ingatlan természetbeni elhelyezkedését, helyrajzi számát, az ingatlan értébecslését, a szerződés létrejöttétől számított 14 napon belül a saját internetes portálján tegye közzé oly módon, hogy az ott közzétett szerződések közzétételi helye elérhető legyen a cég saját honlapjának főoldaláról, valamint a szerződések kereshetők legyenek legalább a szerződés tárgya, értéke, az ingatlan természetbeni elhelyezkedése, helyrajzi száma, valamint a szerződést kötő felek neve szerint.	A szerződés létrejöttétől számított 14 napon belül	A közzétételt követő 5 évig	Nem áll rendelkezésre adat

